

**Niveau** : 3<sup>ème</sup> Année Management

**Groupe** : 2

**Site web** : [www.gb-ehc.jimdo.com](http://www.gb-ehc.jimdo.com)



**Module** : Gestion Budgétaire

**Enseignant** : KHERRI Abdenacer

**Année académique** : 2011/2012

## DEVOIR

**Thème** : Budgets d'exploitation

**Objectifs** : Test des connaissances, utilisation de " Microsoft Excel " pour la préparation des budgets

L'entreprise **MAG-PLUS INC.** fabrique deux modèles de jantes<sup>1</sup> en aluminium pour voitures : un modèle classique destiné aux voitures haut de gamme ainsi qu'un modèle standard. La clientèle de **MAG-PLUS INC.** est composée d'entreprises spécialisées dans la vente d'accessoires d'automobiles à travers l'Amérique du nord.

Les deux modèles de jante sont fabriqués à partir du même mélange de base qui est composé d'aluminium et d'un alliage de métaux, lorsque l'opération de fabrication est terminée, les jantes de modèle standard sont ensuite expédiées à l'entrepôt de produits finis, alors que les jantes de modèle classique doivent passer par une autre opération : l'ornement d'or, chaque jante de modèle classique est ornée de feuille d'or.

Les prévisions de ventes (en quantité) pour le 2<sup>ème</sup> semestre 2012 sont fournies en **annexe 1**, la fiche de coût est fournie en **annexe 2**.

Le coût de l'aluminium et de l'alliage de métaux sera stable tout au long de la période. Par contre, le prix de l'or sera subi de fortes fluctuations dues à l'instabilité mondiale causée par les guerres. Le prix d'achat d'une once<sup>2</sup> d'or est estimé à **250 \$** durant les mois juillet, août et septembre, il sera augmenté de **30 %** durant les autres mois.

L'entreprise **MAG-PLUS INC.** conserve à la fin de chaque mois une quantité de jantes égale à **10 %** des ventes du mois prochain, en ce qui concerne la matière première et autres fournitures l'entreprise conserve au début de chaque mois une quantité égale à **20 %** de la matière nécessaire pour la production du mois en question.

L'**annexe 3** vous donne les stocks au **31.12.2012**. Les charges indirectes de production sont calculées sur la base des heures de travail dont le coût unitaire est évalué à **2 \$** pour le modèle standard et **3,5 \$** pour le modèle classique, Les frais généraux annuels pour cette entreprise sont estimés à **36.000 \$**, les charges de commercialisation sont évaluées à **8 %** de la valeur des ventes.

Annexe 1 : Quantité à vendre						
Mois	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Modèle standard	6000	6200	5800	5200	4000	2800
Modèle classique	1600	1900	2200	1800	1500	1000

1. La jante est un cercle qui constitue la périphérie d'une roue de véhicule.

2. L'once est une unité de pesée d'or égale à 31,1 grammes.

<b>Annexe 2 : Fiche de coût</b>						
Modèle standard			Modèle classique			
	Quantité	Prix	Montant	Quantité	Prix	Montant
Aluminium	0,25 kg	25 \$/kg	6,25 \$	0,3 kg	25 \$/kg	7,5 \$
Alliage	0,05 kg	70 \$/kg	3,5 \$	0,1 kg	70 \$/kg	7 \$
Or	-	-	-	0,1 once	250 \$/once	20,5 \$
MOD	0,9 h	10 \$/h	9 \$	1,2 h	10 \$/h	12 \$

<b>Annexe 3 : Stocks au 31.12.2010</b>					
Produits finis			Matières premières et fournitures		
	Jantes standard	Jantes classique	Aluminium	Alliage	Or
Stock	500 unités	200 unités	300 kg	80 kg	35 onces

Le chef de service des finances et de comptabilité doit rencontrer le conseil d'administration le **01.04.2012** pour la présentation des budgets d'exploitation pour le deuxième semestre de l'année en cours. Il fait appel à vous, contrôleur adjoint, pour l'aider à préparer les budgets prévisionnels d'exploitation.

### **I. Travail demandé (étape par étape) :**

1. Etablir les budgets prévisionnels d'exploitation (connaissances acquises).
2. Présenter les budgets dans un fichier Excel.
3. Nommer le fichier Excel comme suit<sup>1</sup> : **00\_NOM\_Prénom**.
4. Envoyer<sup>2</sup> le fichier Excel (votre devoir) à l'enseignant par e-mail<sup>3</sup>.

### **II. Remarques :**

1. La période d'envoi des fichiers (devoirs) sera du **22.03.2012** au **25.03.2012**.
2. Après la date du **25.03.2012** aucun fichier ne sera téléchargé.
3. Les étudiants qui n'envoient pas le devoir seront sanctionnés par une note égale à zéro.
4. Aucun devoir ne sera accepté sur papier.
5. Le plagiat conduit à l'obtention d'une note annuelle de devoir égale à zéro.
6. Le corrigé type sera publié sur le site web le **26.03.2012**.

### **III. Barème de notation :**

- |                                                      |               |
|------------------------------------------------------|---------------|
| 1. L'envoi du fichier Excel (devoir).                | [ 03 Points ] |
| 2. La structure des tableaux (budgets).              | [ 04 Points ] |
| 3. Les résultats et les calculs.                     | [ 08 Points ] |
| 4. L'utilisation des fonctions automatiques d'Excel. | [ 05 Points ] |

1 . Le numéro du groupe puis le nom de l'étudiant en majuscule puis le prénom de l'étudiant dont la première lettre en majuscule et le reste en minuscule.

2 . La réception du devoir par l'enseignant sera confirmée par e-mail lorsque le fichier Excel (le devoir) aura été reçu, l'étudiant recevra un message "**devoir reçu**", sinon le devoir n'est pas été reçu par l'enseignant.

3 . L'e-mail de l'enseignant est : **kherri\_abdenacer@yahoo.fr**